

ข้อปฏิบัติและคู่มือสำหรับการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)
เอกสารที่ใช้ในการเข้าร่วมประชุมและการมอบฉันทะ

1. ขั้นตอนการลงทะเบียนแจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประชุม และวิธีการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

ลงทะเบียนแจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประชุมหรือแสดงความจำนงกรณีประสงค์จะมอบฉันทะ
ได้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2569 เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป จนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ

ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จะเปิดให้ใช้งานได้
ในวันที่ 29 เมษายน 2569 เวลา 13.00 น. หรือก่อนเวลาเริ่มประชุม 1 ชั่วโมง

1.1 การติดตั้งระบบเพื่อลงทะเบียนแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกลงทะเบียนและเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ได้ 2 ช่องทาง ได้แก่
(1) การใช้งานระบบผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM บนอุปกรณ์โทรศัพท์ หรือ (2) การใช้งานระบบผ่านเว็บไซต์ที่
<https://webagm.irplus.in.th>

สำหรับการใช้งานระบบผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM บนอุปกรณ์โทรศัพท์ (Mobile Application) ผู้ถือหุ้นสามารถใช้งานระบบบริการ Mobile Application ได้ผ่านทาง Smart Phone ต่างๆ ซึ่งรองรับ

- ระบบ iOS (รองรับระบบปฏิบัติการ iOS 15 ขึ้นไป) โดยสามารถติดตั้งแอปพลิเคชัน ผ่าน App Store
- ระบบ Android (รองรับระบบปฏิบัติการ Android 9 ขึ้นไป) โดยสามารถติดตั้งแอปพลิเคชัน ผ่าน Google Play Store



สแกนเพื่อดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน IR PLUS
AGM สำหรับระบบ iOS เวอร์ชัน 15 ขึ้นไป



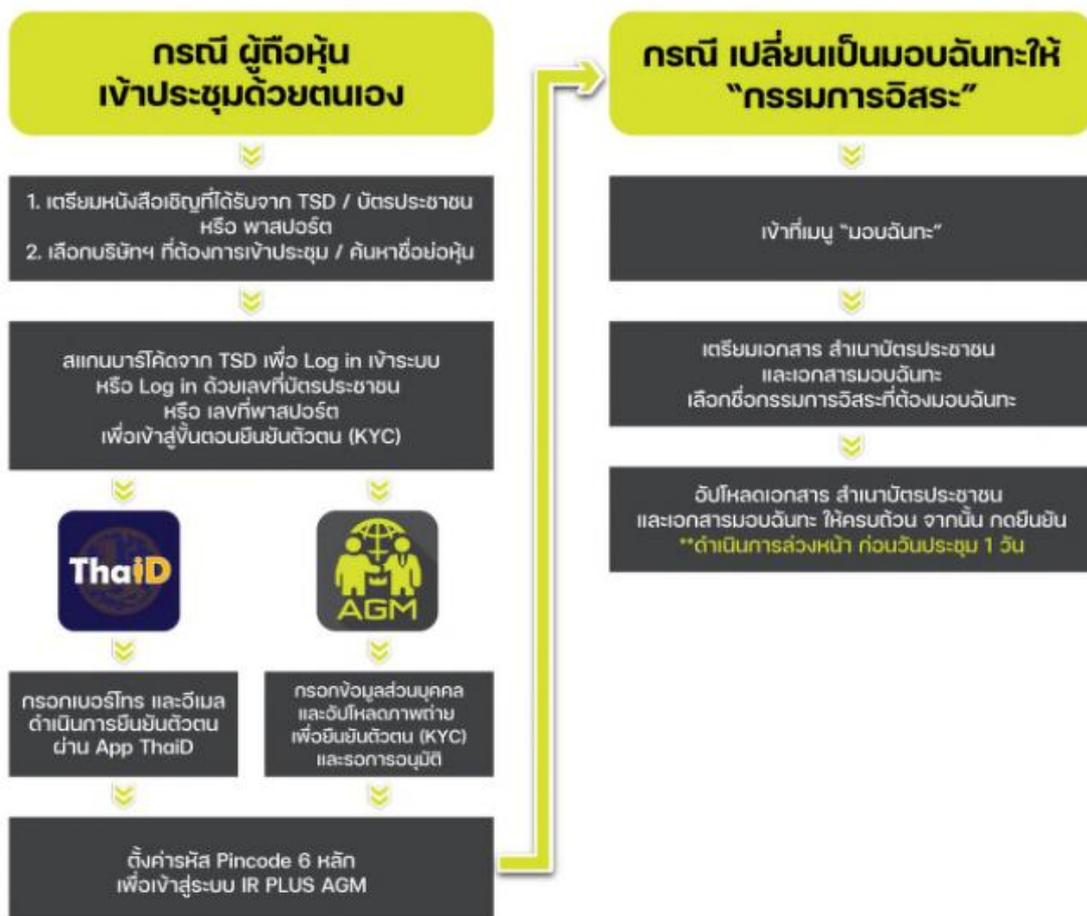
สแกนเพื่อดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน IR PLUS
AGM สำหรับระบบ Android เวอร์ชัน 9 ขึ้นไป

สำหรับการใช้งานระบบผ่านเว็บไซต์ ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าระบบผ่าน Browser Google Chrome ที่ <https://webagm.irplus.in.th>
โดยผู้ถือหุ้นจะต้องทำการยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้งานระบบ IR PLUS AGM และเลือกประเภทการประชุมเป็น
ประชุมผู้ถือหุ้น (Shareholders Meeting)

1.2 ขั้นตอนการยืนยันตัวตนสำหรับแจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

หลังจากติดตั้งแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM บนอุปกรณ์โทรศัพท์ หรือเข้าใช้งานระบบผ่านเว็บไซต์แล้ว ผู้ถือหุ้นจะต้องเลือกประเภทการเข้าใช้งาน ได้แก่

- 1) กรณีผู้ถือหุ้นต้องการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง กรุณาเลือก “ประเภทผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเอง (Shareholder)” และดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้



ในวันประชุม ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ Log in เข้าสู่ระบบ IR PLUS AGM กรอกรหัส Pincode 6 หลัก เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม



ดาวน์โหลด Application IR PLUS AGM s:uu iOS 15 ขึ้นไป



ดาวน์โหลด Application IR PLUS AGM s:uu Android Ver. 9 ขึ้นไป



คู่มือการใช้งาน s:uu IR PLUS AGM TH IIA: ENG



การใช้งานบน Web App "webagm.irplus.in.th"

สอบถาม ข้อมูลเพิ่มเติม add id line  @irplusagm 

Call center : 02-023-8800 กด 2 อีเมล : irplus.agm@irplus.in.th

- 2) กรณีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ หรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนตนเอง
กรณีเลือก “ประเภทผู้รับมอบฉันทะที่มาโดยตรงด้วยตนเอง (Proxy-Direct)”



ในวันประชุม ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ Log in เข้าสู่ระบบ IR PLUS AGM
กรอกรหัส Pincode 6 หลัก เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

| | | | |
|--|--|--|---|
|  <p>ดาวน์โหลด Application IR PLUS AGM s:uu iOS 15 ขึ้นไป</p> |  <p>ดาวน์โหลด Application IR PLUS AGM s:uu Android Ver. 9 ขึ้นไป</p> |  <p>คู่มือการใช้งาน s:uu IR PLUS AGM TH a: ENG</p> |  <p>การใช้งานบน Web App “webagm.irplus.in.th”</p> |
|--|--|--|---|

สอบถาม
ข้อมูลเพิ่มเติม
add id line

 @irplusagm

 สแกน QR Code

Call center : 02-023-8800 no 2
อีเมล : irplus.agm@irplus.in.th

1.3 การเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

1) ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ เข้าสู่แอปพลิเคชัน IR PLUS AGM บนอุปกรณ์โทรศัพท์ หรือเข้าใช้งานระบบผ่านเว็บไซต์ โดยใช้ URL: <https://webagm.irplus.in.th> จากนั้นเลือกชื่อบริษัทจดทะเบียน “บริษัท ยูโร ครีเอชันส์ จำกัด มหาชน”

- กรณีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถเข้าสู่ระบบ (Login) ด้วยการสแกนบาร์โค้ดในหนังสือเชิญประชุมที่ได้รับจาก TSD หรือกรอกเลขที่บัตรประชาชน และกรอกรหัส Pincode 6 หลักที่ตั้งไว้ จากนั้นกดปุ่มลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)
- กรณีผู้รับมอบฉันทะ สามารถเข้าสู่ระบบ (Login) ด้วยการกรอกเลขที่บัตรประชาชนของผู้มอบฉันทะ (ผู้ถือหุ้น) และกรอกรหัส Pincode 6 หลักที่ตั้งไว้ จากนั้นกดปุ่มลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

2) วิธีการลงคะแนนเสียง

ระบบจะตั้งค่าผลลงคะแนนเสียงเป็น “เห็นด้วย” ในทุกวาระ โดยสามารถลงคะแนนเสียง “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” อย่างไม่อย่างหนึ่ง เมื่อเลือกลงคะแนนเสียงแล้ว ให้กด “ยืนยัน” ทั้งนี้ การลงคะแนนเสียงสามารถแก้ไขได้ตลอดเวลาจนกว่าวาระนั้นจะปิดการลงคะแนนเสียง

สำหรับผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุมแทนและออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้นที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะ เมื่อกรรมการทำเช่นนั้นลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะนำคะแนนเสียงตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวไปบันทึกไว้ล่วงหน้า และจะนำคะแนนเสียงดังกล่าวมารวมกับการออกเสียงลงคะแนนของผู้ถือหุ้นอื่นในที่ประชุมต่อไป

หากผู้ถือหุ้นได้กำหนดให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแต่ละวาระไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะแล้ว ต้องไม่ลงคะแนนเสียงในขณะประชุมอีก โดยบริษัทฯ จะลงคะแนนเสียงให้ตามที่ผู้ถือหุ้นกำหนดไว้ในหนังสือมอบฉันทะนั้น

3) วิธีการถามคำถาม

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถถามคำถามได้ 2 รูปแบบ ได้แก่

- กรณีสอบถามโดยรูปแบบภาพและเสียง (VDO Call) กดปุ่มไอคอน  ที่ปรากฏบนหน้าจอ จากนั้นพิมพ์คำถามที่ต้องการสอบถามเบื้องต้น และรอการติดต่อกลับจากเจ้าหน้าที่เพื่อทำการสอบถามแบบภาพและเสียง (VDO Call)
- กรณีสอบถามโดยรูปแบบข้อความ กดปุ่มไอคอน  ที่แสดงอยู่ในทุกวาระ เพื่อส่งคำถามที่ต้องการสอบถามในวาระนั้นๆ โดยสามารถพิมพ์คำถามเข้ามาในระบบได้ตลอดเวลา จนกว่าจะมีการปิดวาระ

4) สำหรับการใช้งานเมนูอื่นๆ

- 📁 : เอกสารประกอบการประชุม
- ▶ : มีเดีย หรือ วิดีโอนำเสนอบริษัทฯ
- 👤 : มอบอวาทะ *กรณี มอบให้กรรมการอิสระเท่านั้น และต้องดำเนินการล่วงหน้า
ก่อนถึงวันประชุม 1 วัน
- 👤 : โปสเตอร์ผู้ถือหุ้น
- 📺 : ออกจากระบบ ****เมื่อกดขยับนิ้วออกจากระบบ คะแนนเสียงของท่าน
จะถูกตัดออกจากรายเสียงทันที**
- 📺 : Live stream หรือ ภาพถ่ายทวิตสดการประชุม

1.4 ช่องทางการติดต่อสอบถาม

หากพบปัญหาในการใช้งาน สามารถติดต่อ IR PLUS AGM Call Center

โทร : 02-023-8800 กด 3 วันและเวลาทำการ จ - ศ 09.00 - 17.00 น.

ระหว่างวันที่ 1 – 29 เมษายน 2569 เวลา 9.00 - 17.00 น. หรือจนกว่าจะปิดประชุม

Add Line id: @irplusagm หรือสแกน QR Code

แจ้งปัญหาการใช้งานระบบเพื่อรับการช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็ว



ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาคู่มือและวิดีโอสาธิตการติดตั้งและการเข้าใช้งานระบบ
เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ทั้งช่องทางการใช้งานระบบผ่าน
แอปพลิเคชัน IR PLUS AGM บนอุปกรณ์โทรศัพท์ และการใช้งานระบบผ่านเว็บไซต์
เพิ่มเติมได้ที่ <https://agm.irplus.in.th/manual/manual.html> หรือสแกนคิวอาร์โค้ด
ด้านข้าง



2. เอกสารที่ใช้ในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมและมอบฉันทะ

2.1 กรณีมีความประสงค์จะเข้าประชุม E-AGM ด้วยตนเอง

- **กรณีผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา:** บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือใบอนุญาตขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุ
- **กรณีผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล และเข้าประชุมโดยกรรมการผู้มีอำนาจ:** บริษัทฯ อนุมัติให้ได้รับการพิจารณา เช่นเดียวกับกรณีผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดาเข้าประชุมด้วยตนเอง
 - สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล มีอายุไม่เกิน 1 ปี ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (หากเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ จะต้องใช้หนังสือรับรองนิติบุคคลพร้อมคำแปลภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการผู้มีอำนาจ) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลที่เข้าร่วมประชุมมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือใบอนุญาตขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุ ของผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการ) ที่เข้าประชุมด้วยตนเอง (ได้ 1 ท่านต่อนิติบุคคล) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง

2.2 กรณีที่มีการมอบฉันทะ

- **กรณีผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา:**
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือใบอนุญาตขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุ ทั้งของผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุม ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อของทั้งผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ
- **กรณีผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล:**
 - สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล มีอายุไม่เกิน 1 ปี ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (หากเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ จะต้องใช้หนังสือรับรองนิติบุคคลพร้อมคำแปลภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการ) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลที่เข้าร่วมประชุมมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือใบอนุญาตขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างประเทศ) ทั้งของผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการ) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะซึ่งเข้าร่วมประชุม ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุม ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อของทั้งผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ

ข้อแนะนำในการเตรียมเอกสาร:

- กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นสถาบันต่างประเทศ และแต่งตั้งธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินที่ได้รับอนุญาตในประเทศไทย เป็น **คัสโตเดียน** รับฝากและดูแลหุ้น ไม่ต้องอัปเดตหนังสือรับรองนิติบุคคลผู้ถือหุ้น ให้ใช้เฉพาะในส่วนของผู้รับมอบฉันทะซึ่งเข้าร่วมประชุม และมีหนังสือยืนยันการได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจคัสโตเดียน
- ในกรณีที่เอกสารที่มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย จะต้องจัดทำคำแปลภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย แนบมาด้วยและให้ผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรับรองความถูกต้องของคำแปล
- สำเนาเอกสารของผู้ถือหุ้นทุกฉบับ จะต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยผู้ถือหุ้น และหากเป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นในต่างประเทศ ต้องมีการรับรองลายมือชื่อโดยโนตารีพับลิกของประเทศนั้นๆ เว้นแต่ได้รับการยกเว้นเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทฯ เป็นกรณีๆ ไป
- บริษัทฯ บริการติดอากรแสตมป์บนหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้ถือหุ้นซึ่งส่งเอกสารผ่านระบบนำส่งเอกสารครบถ้วน
- เมื่อบริษัทฯ ตรวจสอบเอกสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการขอเอกสารเพิ่มเติมใดๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น กรณีแก้ไขค่านำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือสกุล หรือผู้ถือหุ้นเป็นผู้เยาว์ หรือเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือผู้รับมรดกกรณีผู้ถือหุ้นถึงแก่กรรม กรณีมีข้อโต้แย้งหรือข้อที่ต้องพิจารณาหรือตีความ ผู้แทนฝ่ายกฎหมายของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาและถือเป็นที่สุด

เพื่อเป็นการส่งเสริมการใช้สิทธิลงคะแนนเสียงของท่าน บริษัทฯ ได้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้น ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 ซึ่งกำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะไว้ 3 แบบ คือ

- หนังสือมอบฉันทะแบบ ก.** เป็นแบบทั่วไป เป็นการมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้น (ผู้มอบฉันทะ) ได้ทุกประการตามที่สมควร
- หนังสือมอบฉันทะแบบ ข.** เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะที่กำหนดรายละเอียดการมอบฉันทะ ผู้ถือหุ้น (ผู้มอบฉันทะ) สามารถเลือกระบุให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้น (ผู้มอบฉันทะ) ได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร หรือระบุให้ผู้รับมอบฉันทะลงคะแนนเสียงตามที่ผู้ถือหุ้น (ผู้มอบฉันทะ) กำหนดแยกเป็นแต่ละรายการอย่างชัดเจน
- หนังสือมอบฉันทะแบบ ค.** เป็นแบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียนในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านมอบฉันทะให้กรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งของบริษัทฯ เป็นตัวแทนรับมอบฉันทะ ได้แก่ 1) นายพรเทพ ศรีสีอาน 2) นายภูมิพัฒน์ สีนาเจริญ หรือ 3) นายแดน ศรมณี ซึ่งข้อมูลและประวัติกรรมการอิสระที่เป็นตัวแทนรับมอบฉันทะ ปรากฏตามเอกสารแนบ 7

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถจัดพิมพ์หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. ตามเอกสารแนบ 8 ที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุมฉบับนี้ หรือจากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.eurocreations.co.th โดยเข้าไปที่ หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ > หัวข้อย่อยข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น > การประชุมผู้ถือหุ้น > ปี 2569 หรือสามารถร้องขอหนังสือมอบฉันทะ แบบ ก, ข และ ค จากบริษัทฯ โดยแจ้งมายังอีเมล companysecretary@eurocreations.co.th และจัดส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารยืนยันตัวตนได้ตามช่องทาง ดังนี้

5. การนับคะแนนเสียง

- ให้นับหนึ่งหุ้นเป็นหนึ่งเสียง
- การอนุมัติในแต่ละวาระ จะประกอบด้วยคะแนนเสียงดังต่อไปนี้
 - วาระที่ 1 เป็นเรื่องเพื่อการรับทราบ จึงไม่มีการลงคะแนน
 - วาระที่ 2, 3, 4, และ 6 การนับคะแนนเป็นไปตามมาตรา 107 แห่ง พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับของบริษัท ข้อ 41. ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน โดยหุ้นแต่ละหุ้นนับเป็นหนึ่งคะแนนเสียง ในกรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ดังนั้น บริษัทฯ จะใช้คะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ลงคะแนนเสียงประเภท “เห็นด้วย” และ “ไม่เห็นด้วย” มาเป็นฐานเสียงในการคำนวณร้อยละของการอนุมัติ แต่ไม่นับผู้ที่งดออกเสียงลงคะแนน ตามแนววินิจฉัยของกระทรวงพาณิชย์

ทั้งนี้ “ในวาระที่ 4 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ” บริษัทฯ จะดำเนินการให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นกรรมการเป็นรายบุคคล
 - วาระที่ 5 การนับคะแนนเป็นไปตามมาตรา 90 แห่ง พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งการอนุมัติต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม
- การนับคะแนนเสียงจะทำเมื่อปิดการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระ โดยจะมีการแจ้งผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบทุกวาระ หลังปิดการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ

6. การถามคำถามล่วงหน้า

ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าเกี่ยวกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 มายังบริษัทฯ ได้ ผ่านทางอีเมล companysecretary@eurocreations.co.th ได้จนถึงวันที่ 28 เมษายน 2569 หรือกรณีที่ผู้ถือหุ้นสอบถามในระหว่างการประชุม โปรดดำเนินการตามวิธีการปฏิบัติในการลงคะแนน การนับคะแนนเสียง และการถามคำถาม ที่จะแจ้งให้ทราบก่อนเริ่มการประชุม