

จรรยาบรรณคู่ค้า

(Supplier Code of Conduct)

บริษัท ยูโร ครีเอชันส์ จำกัด (มหาชน)

เวอร์ชัน 1.0.0

จรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)

บริษัท ยูโร ครีเอชันส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นผู้นำด้านการจัดหาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านระดับลักซิวรีจากแบรนด์ชั้นนำระดับโลก โดยมุ่งมั่นที่จะมอบคุณภาพ ความมุ่งมั่นด้านการออกแบบ และบริการที่เป็นเลิศให้แก่ลูกค้า การเติบโตของบริษัทฯ เกิดขึ้นจากความร่วมมือที่มั่นคงและยั่งยืนกับคู่ค้าทางธุรกิจ ซึ่งถือเป็นพันธมิตรสำคัญที่ร่วมกันสร้างความสำเร็จในระยะยาว

เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่โปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “จรรยาบรรณคู่ค้า” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงความตั้งใจของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าอย่างซื่อสัตย์ สุจริต เคารพสิทธิมนุษยชน รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

เอกสารฉบับนี้มีเป้าหมายเพื่อให้คู่ค้าทุกฝ่ายรับทราบและเข้าใจมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน อันจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าร่วม ความเชื่อมั่น และความสำเร็จร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และคู่ค้าในอนาคต

แนวทางการปฏิบัติ

1. จริยธรรมทางธุรกิจ / ความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใส

1.1 คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

คู่ค้าให้ข้อมูลเงื่อนไขการค้า ข้อกำหนดทางเทคนิค ระยะเวลาผลิต/ส่งมอบ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนตามที่บริษัทฯ กำหนด ไม่ปกปิด “ค่าใช้จ่ายแฝง” หรือเปลี่ยนแปลงข้อเสนอโดยไม่แจ้งล่วงหน้า ต้องจัดทำเอกสารประกอบครบถ้วน และเก็บรักษาเอกสารธุรกรรมที่เกี่ยวข้องตลอดอายุสัญญาและตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

1.2 ห้ามมิให้มีการทุจริต คอร์รัปชัน การให้สินบน หรือผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมในทุกรูปแบบ

คู่ค้าต้องมีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันภายในองค์กรของตนเอง กระบวนการคัดเลือก/กำกับดูแลบุคคลที่สาม และการอบรมพนักงานเกี่ยวกับกฎหมายต่อต้านคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้อง

2. สิทธิมนุษยชนและแรงงาน

2.1 เคารพสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงานตามหลักสากล

คู่ค้าดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชนสากล ครอบคลุมการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเป็นส่วนตัว เสรีภาพในการสมาคม/รวมตัวเจรจาต่อรอง และการไม่ใช้ความรุนแรงหรือการคุกคามในทุกรูปแบบ จัดให้มีช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัย ไม่เปิดเผยตัวตน และไม่ลงโทษผู้ร้องเรียน พร้อมกระบวนการเยียวยาเมื่อพบการละเมิด

2.2 ห้ามใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ หรือการเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบ

คู่ค้าไม่ใช้แรงงานเด็ก โดยกำหนดอายุขั้นต่ำตามกฎหมายท้องถิ่นหรือ 15 ปี และไม่ให้ผู้มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานอันตราย ห้ามแรงงานบังคับทุกรูปแบบ รวมถึงการกักขัง การคุกคาม การยึดเอกสาร การก่อกวนผู้ก่อกวน หรือการบังคับทำงานล่วงเวลาโดยปราศจากความสมัครใจ คู่ค้าไม่เลือกปฏิบัติตามเชื้อชาติ สีผิว เพศ/อัตลักษณ์ทางเพศ อายุ ศาสนา สัญชาติ ความพิการ สถานภาพสมรส การตั้งครรภ์ ความคิดเห็นทางการเมือง หรือสถานะสหภาพแรงงาน

2.3 จัดให้มีค่าจ้าง สวัสดิการ และชั่วโมงการทำงานที่เป็นธรรม สอดคล้องกับกฎหมาย

คู่ค้าต้องจ่ายค่าจ้างไม่น้อยกว่าค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย/ข้อตกลงแรงงานที่ใช้บังคับ จ่ายตรงเวลา โบนัส และออกเอกสารรับเงินเดือนหรือรายการหักอย่างชัดเจน การหักค่าจ้างต้องเป็นไปตามกฎหมายเท่านั้น ค่าล่วงเวลา ต้องจ่ายในอัตราพิเศษตามกฎหมาย การทำงานล่วงเวลาควรเป็นไปโดยสมัครใจ มีการจำกัดชั่วโมงทำงานไม่เกินพาดานกฎหมาย จัดให้มีวันหยุดประจำสัปดาห์ เวลาพัก และวันลา ตามสิทธิขั้นต่ำ พร้อมขึ้นทะเบียนและส่งเงินสมทบประกันสังคม/สวัสดิการภาคบังคับตามกฎหมายท้องถิ่น

3. ชีวอนามัยและความปลอดภัย

3.1 จัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะสำหรับพนักงานทุกคน

คู่ค้าต้องดูแลให้สถานที่ทำงานปลอดภัย ปราศจากความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน โดยครอบคลุมทั้งโรงงาน คลังสินค้า สำนักงาน และพื้นที่ทำงานที่เกี่ยวข้อง ต้องจัดให้มีการระบายอากาศ แสงสว่าง และสุขอนามัยที่เหมาะสม จัดให้มีห้องน้ำที่สะอาด แหล่งน้ำดื่มที่ถูกสุขลักษณะ และการเก็บรักษาสารเคมีหรือวัตถุอันตรายตามมาตรฐานสากล

3.2 จัดหาอุปกรณ์และมาตรการด้านความปลอดภัยที่เหมาะสมตามมาตรฐาน

คู่ค้าจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย ถุงมือ หรือหน้ากาก ให้พนักงานทุกคนที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยง และต้องมั่นใจว่าอุปกรณ์เหล่านี้มีคุณภาพตามมาตรฐานอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ต้องกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยในกระบวนการผลิต เช่น การติดตั้งระบบดับเพลิง เครื่องตรวจจับควันและแก๊ส และการติดป้ายเตือนภัยอย่างชัดเจน

4. สิ่งแวดล้อม

4.1 ใช้วัตถุดิบและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับกระบวนการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

คู่ค้ามีแนวทางการใช้วัตถุดิบและพลังงานอย่างคุ้มค่า โดยลดการสูญเสียที่ไม่จำเป็นในทุกขั้นตอนการผลิต เช่น การเลือกใช้วัตถุดิบที่ได้จากแหล่งที่มีการจัดการอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ยังรวมถึงการใช้เทคโนโลยีสะอาดหรือพลังงานทดแทน เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีอายุการใช้งานยาวนาน และสามารถรีไซเคิลหรือย่อยสลายได้ รวมถึงปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เช่น การลดการใช้สารเคมีอันตราย การออกแบบผลิตภัณฑ์โดยคำนึงถึงหลัก eco-design และการได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันความมุ่งมั่นในการพัฒนาสินค้าและกระบวนการที่ยั่งยืน

4.2 ดำเนินมาตรการลดของเสีย ลดการปล่อยมลพิษ และส่งเสริมการรีไซเคิล

คู่ค้าต้องมีมาตรการควบคุมมลพิษทั้งในอากาศ น้ำ และดิน รวมถึงการจัดการของเสียที่ปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อม ลดการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ไม่จำเป็น และส่งเสริมการนำวัสดุมาใช้ซ้ำหรือนำกลับมารีไซเคิลอย่างเหมาะสม อีกทั้งควรมีแผนจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานสากล พร้อมรายงานการจัดการเหล่านี้ต่อบริษัท เพื่อความโปร่งใส

5. การมีส่วนร่วมพัฒนาสังคม / ความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทาน

5.1 มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและชุมชนรอบข้าง เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

ลูกค้าควรมีบทบาทเชิงรุกในการสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน เช่น โครงการเพื่อสิ่งแวดล้อม การศึกษา การพัฒนาทักษะอาชีพ หรือการสร้างโอกาสการจ้างงานในท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและสร้างคุณค่าร่วม (Shared Value) กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ การมีส่วนร่วมดังกล่าวควรเป็นไปโดยสมัครใจ และสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมของลูกค้าเองด้วย

ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส และรับฟังความคิดเห็น

ลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณได้ที่:

- ไปรษณีย์ ส่วนงานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ยูโร ครีเอชันส์ จำกัด (มหาชน)
1050 ซอยสุขุมวิท 66/1 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้
เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
- Email whistleblower@eurocreations.co.th
- โทรศัพท์ 02-744-9624-5

การควบคุมภายในและการทบทวนนโยบาย

บริษัทฯ จะทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณอย่างสม่ำเสมอ โดยอิงจากข้อเสนอแนะและข้อมูลย้อนกลับจากลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงเปลี่ยนแปลงแนวโน้มตลาดและกฎหมาย และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทไม่เพียงแต่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า แต่ยังสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ประกาศใช้ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2568



(นางอมรัตน์ กัมปภีร์)

กรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท ยูโร ครีเอชันส์ จำกัด (มหาชน)

ใบลงนามรับทราบและถือปฏิบัติจรรยาบรรณลูกค้า

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบจรรยาบรรณลูกค้าฉบับนี้ และพร้อมปฏิบัติตามจรรยาบรรณลูกค้าดังกล่าวทุกด้าน รวมถึงเก็บข้อมูล ซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ และส่งมอบให้ตามที่บริษัทที่เกี่ยวข้องร้องขอ รวมทั้งยินยอมให้บริษัทที่เกี่ยวข้องเข้าประเมินผลการดำเนินการของลูกค้าเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของจรรยาบรรณลูกค้าฉบับนี้

ลูกค้าลงนามรับรองและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

ชื่อบริษัทลูกค้า / Company name

ที่อยู่ / Address

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

การจัดการเอกสาร

ชื่อเอกสาร:	จรรยาบรรณคู่ค้า
ชื่อไฟล์:	จรรยาบรรณคู่ค้า.docx
ผู้ดูแลเอกสาร:	เลขานุการบริษัท
ผู้อนุมัติเอกสาร:	กรรมการผู้จัดการใหญ่

การจัดทำ/แก้ไข

เวอร์ชัน	วันที่จัดทำ/แก้ไข	ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน/อนุมัติ
1.0.0	23 กันยายน 2568	Procurement & Logistic Supervisor	กรรมการผู้จัดการใหญ่